PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
KECAMATAN JEBRES
Jl. Ki Hajar Dewantara No. 27 Telepon (0271) 656961
Website : kec-jebres.surakarta.go.id, E-mail : kec.jebres@surakarta.go.id
SURAKARTA
57126

KEPUTUSAN CAMAT JEBRES KOTA SURAKARTA

NOMOR 79 TAHUN 2026

TENTANG

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR DI LINGKUNGAN KECAMATAN JEBRES KOTA SURAKARTA TAHUN 2026

CAMAT JEBRES KOTA SURAKARTA,

Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan Peraturan Walikota Surakarta Nomor 34 Tahun 2021 Tentang Pedoman Penyusunan, Monitoring dan Evaluasi Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Pemerintah Kota Surakarta, perlu menetapkan Keputusan Camat Jebres Kota Surakarta tentang Standar Operasional Prosedur Di Lingkungan Kecamatan Jebres Kota Surkarta;

b. bahwa berdasarkan Surat Edaran Sekretaris Daerah Kota Surakarta Nomor B/KA.01.03/226/2025 Tentang Monitoring dan Evaluasi terhadap Standar Pelayanan (SP) dan Standar Operasional Prosedur (SOP) Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kota Surakarta Tahun 2025, perlu dilakukan penyesuaian atas Keputusan Camat Jebres Kota Surakarta Nomor 102 Tahun 2024;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Camat Jebres Kota Surakarta tentang Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Kecamatan Jebres Kota Surakarta Tahun 2026.

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kota Besar Dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur, Jawa Tengah, Jawa Barat Dan Daerah Istimewa Yogyakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 45);

Undang ....

2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244 dan Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587); sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
3. Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
4. Peraturan Daerah Kota Surakarta Nomor 6 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kota Surakarta Nomor 8 Tahun 2021 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kota Surakarta Tahun 2023 Nomor 6 Tambahan Lembaran Daerah Nomor 138.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

KESATU : Standar Operasional Prosedur Di Lingkungan Kecamatan Jebres Kota Surakarta sebagaimana tercantum dalam daftar Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

KEDUA : Standar Operasional Prosedur sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU wajib dipedomani guna mewujudkan kinerja Kecamatan Jebres Kota Surakarta yang optimal serta melaksanakan reformasi birokrasi.

Ketiga ....

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini.

KEEMPAT : Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Surakarta
pada tanggal 24 Juli 2026

CAMAT JEBRES KOTA SURAKARTA,

PEMERINTAH KOTA KEC. JEBRES SURAKARTA

DARYONO

LAMPIRAN
KEPUTUSAN CAMAT JEBRES
KOTA SURAKARTA
NOMOR 79 TAHUN 2026
TENTANG
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR DI LINGKUNGAN KECAMATAN JEBRES KOTA SURAKARTA TAHUN 2026

NAMA STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

1. SOP Pelaksanaan Review SOP
2. SOP Penyusunan Standar Pelayanan
3. SOP Penyusunan Profil Kecamatan
4. SOP Penyusunan SKM
5. SOP Penyusunan Indek Persepsi Korupsi (IPK)
6. SOP Pelaksanaan Standarisasi ISO
7. SOP Fasilitasi Praktek Kerja Industri (Prakerin) Siswa
8. SOP Pelayanan Legalisasi Umum
9. SOP Pengambilan Kartu Tanda Penduduk Elektronik (KTP – EL)
10. SOP Pengambilan Kartu Keluarga (KK)
11. SOP Pengambilan Kartu Identitas Anak (KIA)
12. SOP Pengambilan Pindah Datang
13. SOP Fasilitasi Penelitian
14. SOP Pembentukan Tim WBBM
15. SOP Penerbitan Dispensasi Nikah
16. SOP Pelayanan Legalisasi Rekomendasi NTCR
17. SOP Pelayanan Permohonan Subsidi Listrik
18. SOP legalisasi Surat Pernyataan Ahli Waris
19. SOP Fasilitasi Pendaftaran Adminduk
20. SOP Pembentukan SETIA LARAS
21. SOP Pelayanan SETIA LARAS
22. SOP Monitoring Renstramas
23. SOP Monitoring Musrenbangkel
24. SOP monitoring Pelaksanaan TMMD
25. SOP Monitoring Pelaksanaan KBD
26. SOP Monitoring Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan
27. SOP Pengiriman Kelompok Kesenian dan Kegiatan Olahraga

26. SOP Monitoring Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan
27. SOP Pengiriman Kelompok Kesenian dan Kegiatan Olahraga
28. SOP Pendampingan Lomba Kelurahan
29. SOP Pembinaan dan Fasilitasi Forum Anak
30. SOP Pembinaan dan Fasilitasi Karang Taruna
31. SOP Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Kekayaan Budaya
32. SOP Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan
33. SOP Pembinaan dan Fasilitasi LPMK
34. SOP Pembinaan dan Fasilitasi PKK
35. SOP Fasilitasi Kegiatan PMI
36. SOP Pengelolaan Data Organisasi Pemuda Kesenian
37. SOP Penyediaan Sarana dan Prasarana Lembaga Kemasyarakatan
38. SOP Fasilitasi Pemanfaatan TTG
39. SOP Fasilitasi Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan
40. SOP Monitoring Bulan Bhakti Gotong Royong
41. SOP Pembayaran Upah Linmas
42. SOP Pembinaan dan atau Pelatihan Linmas
43. SOP Rapat Koordinasi Linmas
44. SOP Pemantauan Keamanan dan Ketertiban Masyarakat
45. SOP Pemantauan Pelanggaran Peraturan Daerah (Perda)
46. SOP Pemantauan Pelanggaran Peraturan Daerah (Perda) tentang Rokok
47. SOP Penanggulangan Bencana
48. SOP Diskusi antar Umat Beragama
49. SOP Pembentukan Reorganisasi Forum Silaturahmi Umat Beragama (FORSITA)
50. SOP Sosialisasi Pengaduan Masyarakat
51. SOP Penanganan Aduan Lingkungan
52. SOP Sosialisasi dan Bimbingan Teknis Wawasan Kebangsaan
53. SOP Penanganan Konflik Sosial
54. SOP Kewaspadaan Dini
55. SOP Pelaksanaan Rapat Koordinasi Lintas Sektoral (Linsek)
56. SOP Penanganan Benturan Kepentingan
57. SOP Whistle Bowling System (WBS)
58. SOP Pelaporan Data Bidang Pembangunan Fisik Sarpras Umum Saluran Jalan dan Jembatan
59. SOP Monitoring DPK Kelurahan
60. SOP Pengelolaan Bantuan Pembangunan dan Pemerintah (Dana Hibah)

61. SOP Monitoring Pemeliharaan Sarpras Melalui CSR
62. SOP Penyusunan Pelaporan Pelatihan Bantuan CSR
63. SOP Pengelolaan Hemat Energi dan Air
64. SOP Penyusunan Rencana Strategis (Renstra)
65. SOP Penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD)
66. SOP Penyusunan Rencana Kerja (Renja)
67. SOP Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD)
68. SOP Penyelenggraan Musrenbangcam
69. SOP Penyusunan Laporan Bulanan Evaluasi dan Realisasi
70. SOP Penetapan Kinerja
71. SOP Pengelolaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah (SIPD)
72. SOP Penyusunan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)
73. SOP Penyusunan Sistem Informasi Rencana Umum Pengadaan (SIRUP)
74. SOP Penyusunan Laporan Solo Data
75. SOP Penyusunan Dokumen Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP)
76. SOP Monitoring Evaluasi dan Kinerja
77. SOP Penyusunan Laporan Keterangan Pertanggung Jawaban (LKPJ)
78. SOP Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
79. SOP Pengajuan Ganti Uang (GU)
80. SOP Pengajuan Langsung
81. SOP Penyusunan Anggaran Kas
82. SOP Penyusunan Rencana Kegiatan dan Anggaran Kas (RKA)
83. SOP Penyusunan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA)
84. SOP Penyusunan Rencana Kegiatan dan Anggaran (RKA)
85. SOP Penyusunan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA)
86. SOP Penyusunan Rencana Kegiatan dan Anggaran (RKA)Perubahan
87. SOP Penyusunan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Perubahan
88. SOP Pengelolaan dan Tanggapan Pemeriksaan
89. SOP Pelatihan / Bimbingan Teknis Pegawai
90. SOP Permohonan Izin Belajar
91. SOP Permohonan Keterangan Pendidikan/ Keterangan Gelar Akademik, dan Sebutan Profesi
92. SOP Pengusulan Pensiun
93. SOP Pengusulan Pembuatan Kartu Pegawai (Karpeg), Kartu Istri (Karis) dan Kartu Suami (Karsu)
94. SOP Usulan Tanda Kehormatan Satyalancana Karya Satya

95. SOP Pengusulan Kenaikan Pangkat
96. SOP Pengusulan Kenaikan Gaji Berkala
97. SOP Pengelolaan Surat Masuk
98. SOP Rencana Kebutuhan Pegawai
99. SOP Penerimaan Tenaga Kerja dengan Perjanjian Kerja
100. SOP Permohonan Izin Perkawinan Cerai ASN
101. SOP Penerimaan Tamu
102. SOP Penyusunan Daftar Urut Kepangkatan (DUK)
103. SOP Penyusunan Standar Kompetensi Jabatan
104. SOP Penatausahaan Arsip
105. SOP Pelaksanaan Tugas ASN
106. SOP Mutasi Internal
107. SOP Penyusunan Peta Proses Bisnis
108. SOP Penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP)
109. SOP Pengelolaan Absensi Finger Print dan Daftar Hadir Pegawai
110. SOP Monitoring dan Evaluasi TKPK
111. SOP Penyusunan Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)
112. SOP Pelaporan E-LHKPN
113. SOP Permohonan Cuti Pegawai
114. SOP Penyediaan Komponen Instalasi Listrik
115. SOP Penyediaan Alat Tulis Kantor
116. SOP Penyedian Peralatan Rumah Tangga
117. SOP Penyediaan Logistik Kantor
118. SOP Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
119. SOP Penyelenggaran Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
120. SOP Pelaksanaan Rapat
121. SOP Pengembangan Aplikasi
122. SOP Pemeliharaan Aplikasi
123. SOP Pengolahan Website/Aplikasi Mapan Mas
124. SOP Pengiolahan Website / Aplikasi Anjungan Informasi
125. SOP Penghapusan Barang Milik Daerah
126. SOP Inventarisasi Aset
127. SOP Penyediaan Jasa Surat Menyurat
128. SOP Penyediaan Jasa Komunikasi SDA dan Listrik
129. SOP Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
130. SOP Pemeliharaan Lingkungan
131. SOP Penyediaan Peralatan Kebersihan
132. SOP Pembayaran Upah TKPK

133. SOP Pemeliharaan Kendaraan Dinas
134. SOP Pembayaran Pajak Kendaraan Dinas
135. SOP Pemeliharaan Mebel
136. SOP Peminjaman Alat atau Tempat
137. SOP Pemeliharaan Peralatan/Mesin
138. SOP Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung kantor
139. SOP Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor
140. SOP Pemberian *Reward* dan *Punishment*
141. SOP Persipan Sarana Prasarana Rapat
142. SOP Pengendalian Stok Barang habis pakai
143. SOP Back Up data Base
144. SOP Penyusunan Laporan Tri Wulan Evaluasi dan Realisasi
145. SOP Pengumpulan dan Pengolahan Data Kinerja
146. SOP Tindaklanjut Disposisi Wali Kota/ Wakil Wali Kota/ Sekretaris Daerah
147. SOP Layanan RPPA Reksa Asih.

CAMAT JEBRES KOTA SURAKARTA,

PEMERINTAH KOTA KEC. JEBRES SURAKARTA

DARYONO